



MAJLIS DAERAH KUALA LANGAT

Unit Pusat Setempat

Persiaran Majlis, Off Jalan Sultan Alam Shah, 42700 Banting, Kuala Langat, Selangor Darul Ehsan.

Tel : 603-31872825 / 31872732 / 31878957 / 31877143 Samb : 176

Fax : 603-31804053

Website : <http://www.mdkl.gov.my>

**SENARAI SEMAK DOKUMEN BAGI PERMOHONAN PELAN KEBENARAN MERANCANG
PEMBINAAN STRUKTUR SISTEM PEMANCAR TELEKOMUNIKASI**

Tajuk Projek :
.....
.....

Tetuan :

Perunding :

Luas Tapak : Ekar

Bil.	Jabatan	Tandakan (Pemohon)	Tandakan (OSC)	Catatan
1.	Unit Pusat Setempat (OSC)			
2.	Jabatan Perancangan Pembangunan (JPP)			

Status Permohonan : **Lengkap**

Tidak Lengkap

Tanda : (√) ada
(x) tiada
(TB) tidak berkenaan

Disemak oleh :
()

SENARAI SEMAK DOKUMEN TERPERINCI BAGI PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI JABATAN TEKNIKAL YANG MEMPROSES

JABATAN	DOKUMEN	TANDAKAN (PEMOHON)	TANDAKAN (OSC)	CATATAN
UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)	1. Surat permohonan yang ditandatangani oleh Jururancang Bandar Bertauliah			
	2. Satu (1) salinan laporan cadangan pemajuan			
	3. Salinan Borang A, Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (Am), 2001.			
	4. Satu (1) salinan Pelan Susunatur			
	5. Salinan Geran / Hakmilik yang lengkap dan disahkan oleh Pentadbir Tanah			
	6. Salinan Carian Rasmi Terkini			
	7. Carian Rasmi terkini lot berjiran			
	8. Surat kuasa wakil (Power Of Attorney) yang telah didaftarkan di Pejabat Tanah			
	9. Resit Hasil Tanah (terkini)			
	10. Pengesahan Cukai Taksiran/Cukai Pintu (terkini)			
	11. Salinan resit bayaran proses pelan			
JABATAN PERANCANGAN PEMBANGUNAN (JPP)	1. Surat permohonan yang ditandatangani oleh Jururancang Bandar Bertauliah			
	2. Borang A, Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (Am), 2001.			
	3. Satu (1) salinan soft copy pelan susunatur dan pelan kerja ukur dalam <i>format dwg.(CD)</i>			
	4. Dua (2) salinan Pelan Susunatur			
	5. Satu (1) salinan Pelan Akuan Ukur (<i>Survey Certified Plan</i>)			
	6. Satu (1) Salinan Pelan Kerja Ukur (<i>Detailed Survey</i>)			
	7. Satu (1) salinan laporan cadangan pemajuan			
	8. Salinan Geran / Hakmilik yang lengkap dan disahkan oleh Pentadbir Tanah			
	9. Carian Rasmi Terkini			
	10. Carian Rasmi terkini lot berjiran			
	11. Surat Kuasa wakil (Power Of Attorney) yang telah didaftarkan di Pejabat Tanah			
	12. Resit Hasil Tanah (terkini)			
	13. Pengesahan Cukai Taksiran/Cukai Pintu (terkini)			
	14. Perakuan kebenaran laluan.			
	15. Salinan resit bayaran proses pelan			

Keperluan Dokumen Untuk Dimuatnaik (Upload) Ke Sistem OSC Online

JABATAN	DOKUMEN	TANDAKAN (PEMOHON)	TANDAKAN (OSC)	CATATAN
JABATAN PERANCANGAN PEMBANGUNAN (JPP)	1. Surat permohonan yang ditandatangani oleh Juruperunding Bertauliah - Unit Pusat Setempat (OSC) - Jabatan Perancangan Pembangunan			
	2. Salinan surat Perlantikan Jurutera Perunding (M&E)			
	3. Borang A, Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (Am), 2001.			
JABATAN PEMBANGUNAN & PENYELENGGARAAN (JPPI)	4. Satu (1) set Pelan Susunatur (dalam format pdf & dwg)			
	5. Satu (1) set Pelan Akuan Ukur			
JABATAN PENILAIAN & PENGURUSAN HARTANAH (JPPH)	6. Satu (1) set Salinan Pelan Kerja Ukur (dalam format pdf & dwg)			
	7. Satu (1) set Pelan Susunatur (dalam format pdf & dwg)			
JABATAN KAWALAN BANGUNAN (JKB)	8. `As Built Drawing` yang disahkan oleh Jurutera Perunding Profesional			
	9. Satu (1) salinan laporan cadangan pemajuan			
PEJABAT TANAH DAN DAERAH (PTD)	10. Salinan Geran / Hakmilik yang lengkap dan disahkan oleh Pentadbir Tanah			
	11. Carian Rasmi Terkini			
JABATAN KERJA RAYA (JKR) @ LEMBAGA LEBUHRAYA MALAYSIA (LLM)	12. Carian Rasmi terkini lot berjiran			
	13. Surat Kuasa wakil (Power Of Attorney) yang telah didaftarkan di Pejabat Tanah			
JABATAN PENGAIRAN & SALIRAN (JPS)	14. Resit Hasil Tanah (terkini)			
	15. Pengesahan Cukai Taksiran/Cukai Pintu (terkini)			
TENAGA NASIONAL BERHAD (TNB)	16. Perakuan kebenaran laluan.			
	17. Salinan surat sokongan dari pihak pemberi perkhidmatan rangkaian (Network Facilities Provider (NFP))			
JABATAN PENERBANGAN AWAM (DCA)	18. Surat tiada halangan gelombang mikro dari pemberi perkhidmatan rangkaian (bagi bangunan yang melebihi 5 tingkat)			
	19. Satu (1) Pelan Cadangan Infrastruktur Komunikasi yang telah disahkan oleh Perunding Profesional / Jurutera Bertauliah (Professional Engineer) mengandungi: - Pelan Kunci; - Pelan Lokasi; dan - Pelan tersebut hendaklah menunjukkan lokasi cadangan infrastruktur komunikasi luaran termasuk cabinet, Lurang, Kotak Agihan (Distribution Point-DP), laluan Sesalur, Bilik Telekomunikasi (jika diperlukan) dan lain-lain struktur binaan atas tanah. Pelan tersebut hendaklah disahkan oleh pihak Pemberi Kemudahan Rangkaian (Network Facilities Provider) (NFP)) dan menyatakan saiz struktur-struktur yang ditunjukkan di dalam pelan.			
SURUHANJAYA KOMUNIKASI DAN MULTIMEDIA MALAYSIA (SKMM)	20. Maklumat projek dalam fail digital Excel			
	21. Maklumat pelan-pelan dalam fail digital AutoCAD Drawing			
LEMBAGA URUS AIR SELANGOR (LUAS) (jika perlu)	22. Salinan resit bayaran proses pelan			



MAJLIS DAERAH KUALA LANGAT

Unit Pusat Setempat (OSC)

Persiaran Majlis, Off Jalan Sultan Alam Shah, 42700 Banting, Kuala Langat, Selangor Darul Ehsan.

Tel : 603-31872825 / 31872732 / 31878957 / 31877143 Samb: 176 Fax : 603-31804053

Website : <http://www.mdkl.gov.my>

**JADUAL PERTAMA
KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) (SELANGOR) 2001
BORANG A
PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG
KAEDAH 2 (1)**

Yang DiPertua,
MAJLIS DAERAH KUALA LANGAT

*Saya / kami.....
(Nama penuh pemohon dengan HURUF BESAR)

Beralamat.....
.....
.....

No. KPPN dengan ini memohon kebenaran merancang berkenaan dengan pemajuan yang berikut :-

- a) Untuk membuat perubahan yang material dalam penggunaan tanah mengikut pelan susunatur yang disertakan
- b) Untuk * mendirikan / membina / menjalankan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini * suatu bangunan / bangunan-bangunan / kerja-kerja mengikut pelan yang disertakan.
- c) Untuk memecah / bahagi tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan.
- d) Untuk menyatukan tanah-tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan.
- e) Untuk membuat perubahan yang material dalam penggunaan tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan.
- f) Untuk membuat perubahan yang material dalam penggunaan tanah bangunan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan.
- g) Untuk menjalankan * tambahan / perubahan ke atas sesuatu bangunan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan.

Penggunaan tanah yang sedia ada

Penggunaan bangunan yang sedia ada (jika ada) di atas tanah

Kepentingan pemohon pada tanah : *Tuan Punya / Penduduk / Bakal Pembeli

Kepentingan lain (nyatakan) :.....

2. Seperti yang dikehendaki oleh Kaedah 2 (2) Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (AM) (SELANGOR) 2001, saya/kami sekarang menyerahkan semua dokumen-dokumen dan pelan-pelan yang relevan sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Kedua.

3. Seperti yang dikehendaki oleh Kaedah 4 Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (AM) (SELANGOR) 2001, saya/kami sekarang menyerahkan bayaran sebanyak RM..... (Ringgit Malaysia:)

sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Ketiga.

Tarikh :
.....
(Tandatangan Pemohon)

* Tanda / dalam kotak yang berkenaan
* Potong mana yang tidak berkenaan

PERIHAL TANAH

No. Geran/No. Pajakan/No. Hakmilik Sementara :

Alamat :

.....

.....

No. Lot :

Jenis Penggunaan (pertanian / bangunan / perusahaan) :

Mukim : Daerah Kuala Langat.

(jika permohonan melibatkan lebih daripada satu lot, lampiran satu perihal yang sama bagi tiap-tiap lot lain itu)

PERSETUJUAN TUAN PUNYA TANAH

*Saya / kami
(Nama tuan punya tanah)

beralamat
.....
.....

No. KPPN tuan punya tanah yang diperihalkan di atas,
bersetuju dengan pemajuan yang berkenaan dengannya kebenaran merancang dipohon
dengan ini.

Tarikh :
.....
(Tandatangan tuan punya tanah)

[Fasal Pengakusaksian]

(Jika ada tuan punya lain, lampirkan persetujuan yang sama bagi tiap-tiap satu tanah)

NAMA TUAN PUNYA TANAH-TANAH BERSEMPADAN

1) Nama :	2) Nama :
No. Lot :	No. Lot :
Alamat :	Alamat :
.....
.....

3) Nama :	4) Nama :
No. Lot :	No. Lot :
Alamat :	Alamat :
.....
.....

(Jika terdapat lebih daripada empat lot tanah bersempadan, sila lampirkan perihal tanah itu)

UNTUK KEGUNAAN RASMI SAHAJA

No. Permohonan Merancang :

Tarikh Terima :

No. Rujukan :

No. Rancangan Tempatan :

Jenis Penggunaan Dalam Rancangan Tempatan :

Nisbah petak dalam Rancangan Tempatan :

Tarikh diakuterima :

AKUAN TERIMA PERMOHONAN

MAJLIS DAERAH KUALA LANGAT dengan ini mengakuterima permohonan
..... bertarikh
..... untuk kebenaran merancang berkenaan dengan pemajuan tanah
yang mempunyai No. Lot: Mukim :
Daerah : Kuala Langat

No. Permohonan merancang

No. Rujukan

Tarikh :

.....
Pegawai Berkuasa



MAJLIS DAERAH KUALA LANGAT

Unit Pusat Setempat (OSC)

Persiaran Majlis, Off Jalan Sultan Alam Shah, 42700 Banting, Kuala Langat, Selangor Darul Ehsan.

Tel : 603-31872825 / 31872732 / 31878957 / 31877143 Samb: 176 Fax : 603-31804053

Website : <http://www.mdkl.gov.my>

JADUAL KETIGA

**KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) (SELANGOR) 2001
(Kaedah 4)
FEE PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG**

Nama Dan Alamat Perunding :	Cadangan Pemajuan :
Nama Dan Alamat Pemilik / Pemaju :
No. Rujukan Pemohon :	No. Rujukan Majlis :

Jenis Pemajuan	Kadar Fee	Bilangan Unit / Luas Lantai Kasar (meter persegi)	Jumlah Fee (RM)
1. Kediaman	i. RM 50.00 seunit bagi 100 unit pertama		
	ii. RM45.00 seunit bagi 100 unit kedua		
	iii. RM40.00 seunit bagi unit berikut		
	iv. RM25.00 seunit bagi rumah kos rendah		
	v. RM25.00 seunit bagi tanah rezab Melayu		
	Jumlah Kecil		

Jenis Pemajuan	Kadar Fee	Bilangan Unit / Luas Lantai Kasar (meter persegi)	Jumlah Fee (RM)
2. Perniagaan	i. RM 50.00 bagi 100 mp keluasan lantai kasar atau sebahagian daripadanya.		
			Jumlah Kecil
3. Perusahaan	i. RM 50.00 bagi 100 mp keluasan lantai kasar atau sebahagian daripadanya.		
			Jumlah Kecil
4. Institusi Swasta a) Institusi Pendidikan b) Institusi Perubatan c) Asrama/ Kelab Belia d) Rumah Kebajikan	i. RM 50.00 bagi 100 mp keluasan lantai kasar atau sebahagian daripadanya.		
			Jumlah Kecil
5. Hotel	i. RM 50.00 bagi 100 mp keluasan lantai kasar atau sebahagian daripadanya.		
			Jumlah Kecil
6. Stesen Minyak / Stesen Minyak Dengan Kemudahan Servis	i. RM 200.00 bagi satu stesen minyak		
	ii. RM 500.00 bagi satu stesen minyak dan servis		
Jumlah Kecil			
JUMLAH BESAR			

Kami dengan ini mengesahkan bahawa pengiraan fee permohonan untuk kebenaran merancang ini adalah betul mengikut Jadual Ketiga (Kaedah 4) Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (AM) (SELANGOR) 2001.

.....
(Tandatangan Perunding)

.....
(Tandatangan Pemilik / Pemaju)

Tarikh :

Tarikh :

UNTUK KEGUNAAN RASMI SAHAJA

Disemak oleh :
(Tandatangan / Cop)

Tarikh :