



**MAJLIS DAERAH KUALA LANGAT**

Unit Pusat Setempat (OSC)

Persiaran Majlis, Off Jalan Sultan Alam Shah, 42700 Banting, Kuala Langat, Selangor Darul Ehsan.

Tel : 603-31872825/31872732/31878957/3187143 Samb : 174/176 Fax : 603-31804053

Website : [www.mdkl.gov.my](http://www.mdkl.gov.my)

**SENARAI SEMAK SET DOKUMEN BAGI PERMOHONAN PELAN LANDSKAP BAGI  
JABATAN TEKNIKAL DALAMAN**

Tajuk Projek : .....

.....

.....

.....

Tetuan : .....

Perunding : .....

Luas Tapak : .....

Bil.	Jabatan	Tandakan (Pemohon)	Tandakan (OSC)	Catatan
1.	Unit Pusat Setempat (OSC)			
2.	Jabatan Landskap (JL)			
3.	Jabatan Pembangunan Dan Penyelenggaraan (JPPI) <i>*jika melibatkan penyediaan lampu taman</i>			

Status Permohonan :  Lengkap

Nota:

Tidak Lengkap

Tanda : ( √ ) ada  
( x ) tiada  
( TB ) tidak berkenaan

Disemak oleh :

Tarikh :

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT**

Cop Terima

**SENARAI SEMAK DOKUMEN TERPERINCI BAGI PERMOHONAN PELAN LANDSKAP  
BAGI JABATAN TEKNIKAL DALAMAN**

**Dokumen (Hardcopy)**

JABATAN	DOKUMEN	TANDAkan (PEMOHON)	CATATAN
<b>UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)</b>	1. Surat permohonan yang ditandatangani oleh Juru Perunding ( <i>Covering Letter</i> )		
	2. Salinan Borang Permohonan Kelulusan Pelan Landskap (MDKL/JL/KPL) - ( <i>boleh diperoleh di Jabatan Landskap MDKL dengan harga RM1.00</i> )		
	3. Satu (1) salinan surat sokongan daripada JPPI, MDKL untuk lampu taman <i>(*jika melibatkan penyediaan lampu taman)</i>		
	4. Satu (1) salinan surat permohonan Lampu Taman ke JPPI (acknowledgement) <i>(*jika melibatkan penyediaan lampu taman)</i>		
	5. Satu (1) salinan pelan landskap saiz A3		
	6. Satu (1) set salinan Surat Kelulusan Kebenaran Merancang dan Pelan Susunatur yang diluluskan oleh MDKL.		
	7. Salinan resit bayaran proses pelan		
JABATAN	DOKUMEN	TANDAkan (PEMOHON)	CATATAN
<b>JABATAN LANSKAP</b>	1. Surat permohonan yang ditandatangani oleh Juru Perunding ( <i>Covering Letter</i> )		
	2. Borang Permohonan Kelulusan Pelan Landskap (MDKL/JL/KPL) - ( <i>boleh diperoleh di Jabatan Landskap MDKL dengan harga RM1.00</i> )		
	3. Satu (1) salinan surat sokongan daripada JPPI, MDKL untuk lampu taman <i>(*jika melibatkan penyediaan lampu taman)</i>		
	4. Satu (1) salinan surat permohonan Lampu Taman ke JPPI (acknowledgement) <i>(*jika melibatkan penyediaan lampu taman)</i>		
	5. Satu (1) salinan pelan landskap saiz A3		
	6. Satu (1) set salinan Surat Kelulusan Kebenaran Merancang dan Pelan Susunatur yang diluluskan oleh MDKL.		
	7. Salinan resit bayaran proses pelan		
	8. Softcopy pelan lanskap dalam bentuk CD		
	9. Dokumen dalam senarai semakan borang kelulusan Pelan Lanskap		
	10. 4 set Pelan landskap- (Blue print tidak dibenarkan)		

**Keperluan Dokumen Untuk Dimuatnaik (Upload) Ke Sistem OSC Online**

JABATAN	DOKUMEN	TANDAKAN (PEMOHON)	CATATAN
<b>UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC) DAN JABATAN LANDSKAP</b>	1. Surat permohonan yang ditandatangani oleh Juru Perunding ( <i>Covering Letter</i> ) Kepada Unit Pusat Setempat (OSC)		
	2. Surat permohonan yang ditandatangani oleh Juru Perunding ( <i>Covering Letter</i> ) Kepada Jabatan Landskap		
	3. Borang Permohonan Kelulusan Pelan Landskap (MDKL/JL/KPL) - ( <i>boleh diperoleh di Jabatan Landskap MDKL dengan harga RM1.00</i> )		
	4. Cheklist OSC		
	5. Satu (1) set Surat Kelulusan Kebenaran Merancang		
	6. Pelan Susunatur yang diluluskan oleh MDKL.		
	7. Pelan Cadangan Landskap		
	8. Pelan-pelan landskap hendaklah lengkap mengandungi : a) Tajuk Projek b) Pelan Kunci c) Pelan Lokasi d) Nama, alamat, nombor telefon dan cop Pemaju / Arkitek / Jururancang bertauliah di setiap helaian pelan. e) Maklumat kawasan tapak pembangunan		
	9. Surat sokongan daripada JPPI, MDKL untuk lampu taman ( <i>*jika melibatkan penyediaan lampu taman</i> )		
	10. Surat permohonan Lampu Taman ke JPPI (acknowledgement) <i>(*jika melibatkan penyediaan lampu taman)</i>		

**Permohonan Kelulusan Pelan Landskap  
(Versi OSC ONLINE 3.0 : Kemaskini Jun 2016)**



**MAJLIS DAERAH KUALA LANGAT**

Unit Pusat Setempat (OSC)

Persiaran Majlis, Off Jalan Sultan Alam Shah, 42700 Banting, Kuala Langat, Selangor Darul Ehsan.

Tel : 603-31872825/31872732/31878957/3187143 Samb : 174/176 Fax : 603-31804053

Website : [www.mdkl.gov.my](http://www.mdkl.gov.my)

**BORANG FEE UNTUK PERMOHONAN KELULUSAN PELAN LANDSKAP**

Tajuk Projek	
Pemaju / Pemilik	
Cara Pembayaran	Tunai/ Cek/ Bank Draf/ Dan Lain-lain .....
Tarikh	

**KADAR BAYARAN**

BI L	JENIS PERMOHONAN	PENGIRAAN	KADAR BAYARAN
<b>KATEGORI A</b>			
1.	Projek-projek Skim Perumahan/ Perindustrian/ Perniagaan/ Pembangunan Bercampur.		RM150.00 bagi setiap permohonan 10 ekar dan kurang. RM 30.00 bagi setiap tambahan 1 ekar berikutnya.
2.	Pembangunan Pangsapuri/ Kondominium/ rumah kelab.		
3.	Kompleks Sukan/ Taman Rekreasi/ Padang Golf.		
4.	Kompleks Membeli Belah/ Perdagangan/ Hotel.		
5.	Projek-projek Komersial seperti Kompleks Meletak Kereta, Lebuhraya dan serupa dengannya.		
<b>KATEGORI B</b>			
1.	Institusi/ Sekolah Swasta/ Tadika.		RM 80.00 bagi setiap 10 ekar dan kurang. RM 10.00 bagi tambahan 1 ekar berikutnya
2.	Rumah Kedai.		
3.	Stesyen Minyak.		
4.	Kilang (Sesebuah / Bertingkat).		
5.	Projek tambahan seperti penambahan bangunan kilang, rumah kelab dan serupa dengannya.		
<b>KATEGORI C</b>			
1.	Projek-projek Khas seperti Kawasan Pelupusan Sampah, Rumah Ibadat dan Stesyen Bas dan serupa dengannya.		RM 50.00 bagi setiap permohonan
<b>KATEGORI D</b>			
1.	Memproses semula pelan landskap		RM 20.00 bagi setiap permohonan
<b>KATEGORI E</b>			
1.	Setiap Pengubahsuaian Pelan Landskap tanpa kelulusan dari Jabatan Landskap		Denda sebanyak 10 kali ganda mengikut setiap kategori
	<b>JUMLAH</b>	<b>RM</b>	

\* Projek-projek Kerajaan Negeri dan Persekutuan dikecualikan daripada bayaran